

ОФЕРТА
на оказание консультационных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящий Договор является официальным предложением (офертой) ООО «АКВИЛАН», ИНН7811761190 (в дальнейшем «Исполнитель») для полностью дееспособного физического или правоспособного юридического лица (далее – «Заказчик»), и содержит все существенные условия по оказанию консультационных услуг, перечень которых публикуется в сети Интернет на сайте <https://www.akvilan.ru/> (далее по тексту - "Сайт").

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителя, лицо, совершившее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить Договор оферты (акцептом оферты) считается факт оплаты Счета, выставленного Исполнителем. Текст настоящего Договора-оферты (далее по тексту – «Договор») расположен по адресу: <https://www.akvilan.ru/>.

1.4. Осуществляя акцепт Договора в порядке, определенном п. 1.3 Договора, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

1.5. Заказчик согласен, что акцепт Договора в порядке, указанном в п. 1.3 Договора является заключением Договора на условиях, изложенных в нем.

1.6. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

2. Определения и Термины

1. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления Заказчиком действий по внесению предварительной оплаты за оказание консультационных услуг. Акцепт оферты создает Договор оферты.

2. Договор-оферта – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание консультационных услуг, который заключается посредством акцепта Оферты.

3. Заказчик – лицо, осуществившее акцепт Оферты, и являющееся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному договору оферты.

4. Консультант — физическое лицо (Исполнитель или привлеченное Исполнителем) непосредственно (лично) осуществляющий проведение Консультаций.

5. Консультация, Услуга - единовременный акт оказания Клиенту услуг, выражающихся в проведении платных консультаций по выбору Клиента.

Вид Консультации и способ ее проведения Заказчик определяет самостоятельно из перечня, опубликованного на Сайтах.

6. Оферта – настоящий документ Договор-оферта на оказание консультационных услуг Исполнителем, опубликованный в сети Интернет по адресу: <https://www.akvilan.ru/>

3. Предмет договора

3.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Исполнителем информационно - консультационных услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты и текущим перечнем услуг Исполнителя, опубликованным на Сайте (консультации по бухгалтерскому учету и налоговому учету).

3.2. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора-оферты (акцепта настоящей Оферты) получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, длительности, порядке оказания Услуг.

3.3. Заказчик подтверждает, что результатом услуг в рамках настоящей Оферты будут являться действия Исполнителя по информированию Заказчика в специализированной сфере знаний, согласно выбору Заказчика.

3.4. Перечень оказываемых Исполнителем услуг, их объем, стоимость и сроки оказания услуг определяются в соответствии с условиями, размещенным в сети Интернет по адресу: <https://www.akvilan.ru/>.

Перечень оказываемых услуг и сроки их проведения зависят от выбранного Заказчиком тарифа.

4. Порядок и условия предоставления услуг

4.1. В соответствии с условиями Оферты Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется их оплатить.

4.2. Виды и наименование, срок оказания, длительность, стоимость и иные характеристики предоставляемых Консультацией публикуются на Сайтах Исполнителя в соответствующих разделах и выбираются Заказчиком самостоятельно.

4.3. После заключения Договора и осуществления 100% предоплаты стоимости оказываемых Услуг, Исполнитель оказывает Заказчику Услуги в следующих формах:

- устно, при личной встрече
- в онлайн форме по WhatsApp, Telegram, Zoom;

4.4. Услуги подлежат оказанию Исполнителем только на условиях предварительной оплаты, осуществленной Заказчиком в соответствии с условиями настоящей Оферты.

4.5. Порядок оказания Услуги:

4.5.1. очно по адресу Исполнителя — Заказчик любым удобным способом (по телефону, письменно по электронной почте) согласовывает с Исполнителем дату и время проведения Консультации. Срок проведения Консультации определяется с учетом очередности и графика Исполнителя на выбранный Заказчиком вид Консультации.

4.5.2 в онлайн форме по WhatsApp, Telegram, Zoom - Заказчик любым удобным способом (путем заполнения формы заявки на сайте, письменно по электронной почте в свободной форме, по телефону) сообщает Исполнителю о желании получить Консультацию. Исполнитель сообщает ориентировочную дату проведения Консультации. После внесения 100% предоплаты Исполнитель сообщает Заказчику точную дату и время проведения онлайн Консультации, которая определяется исходя из имеющейся очередности и графика Исполнителя.

Дата и время проведения Консультации определяется только после получения от Заказчика 100% предоплаты.

4.6. Срок оказания Консультации может быть изменен по инициативе одной из Сторон по согласованию с другой Стороной.

4.6.1. При изменении срока проведения Консультации по инициативе Заказчика новые дата и время определяются с учетом графика Консультаций Исполнителя и соблюдением очередности (на свободные время и дату не занятые другими Заказчиками).

4.6.2. В случае невозможности Исполнителя оказать Услугу в назначенный срок (по уважительным причинам Консультанта), Исполнитель обязан предупредить Заказчика за один день до заявленной даты и перенести предоставление Услуг на другое время. В таком случае перенос даты и времени осуществляется на ближайший срок по согласованию с Заказчиком.

5. Порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется в соответствии с тарифами, указанными на сайте Исполнителя, размещенными в сети Интернет по адресу: <https://www.akvilan.ru/>. Стоимость услуг

Исполнителя НДС не облагается.

Стоимость услуг Исполнителя актуальна на дату акцепта Заказчиком настоящей оферты.

Стоимость услуг Исполнителя зависит от даты акцепта Заказчиком настоящей оферты и может изменяться Исполнителем в одностороннем порядке. Стоимость оплаченных Заказчиком в полном объеме услуг изменению не подлежит.

5.2. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставить Исполнителю подтверждение осуществлённой оплаты.

5.3. Оплата услуг осуществляется путем внесения 100% предоплаты.

5.4. Заказчик вправе оплатить стоимость Услуг следующими способом: внесение денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно реквизитам, которые указаны в настоящей Оферте, по счету выставленному Исполнителем.

5.5. Если Заказчик оплатил Услуги и не сможет их принять, Заказчик обязан предупредить об этом Исполнителя в письменном виде, направив письмо на электронную почту, указанную в настоящей Оферте не менее чем за трое суток до начала оказания Услуг. В ином случае денежные средства не возвращаются и на оплату других Услуг не переносятся (за исключением случаев, указанных в п.4.6 настоящей Оферты).

5.6. Цена Консультации не включает издержки Заказчика на оплату Интернет услуг, услуг связи, оплату услуг операторов связи, программных средств которые Заказчик несет за свой счет.

6. Обязанности Сторон

6.1 Заказчик обязуется:

6.1.1. Оплачивать Услуги в порядке, предусмотренном Офертой, в указанные в нём сроки.

6.1.2. Самостоятельно обеспечивать техническую возможность пользования Услугами Исполнителя со своей стороны, а именно:

- надлежащий доступ в интернет;
- наличие программного обеспечения, совместимого с передачей информации от Исполнителя и других необходимых средств.

6.1.3. Соблюдать следующие Правила поведения при получении Услуг (очно, онлайн):

- не допускать агрессивного поведения во время Консультации, не допускать высказываний (устно, письменно), не относящихся к теме Консультации;
- не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам Исполнителя;
- не использовать предоставленные Исполнителем материалы с целью извлечения прибыли путем их тиражирования и многократного воспроизведения (публикации в прессе и других изданиях, публичные выступления и т.п.) и иными способами;
- не распространять третьим лицам и не публиковать в общедоступных источниках для любого круга лиц предоставленные Исполнителем информацию или запись Консультации;
- не появляться на Консультации с признаками/в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения и не употреблять алкогольные и наркотические вещества на территории Исполнителя и/или в период оказания Консультации;
- не использовать ненормативную лексику, не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить Консультанта.

6.2. Исполнитель обязуется:

6.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Консультационных услуг, указанных на Сайте.

6.2.2. Оказать услуги в срок, установленный согласно условиям, указанным в настоящей Оферте.

6.2.3. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Заказчике

только для оказания Услуг, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике.

6.2.4. В случае невозможности оказания услуг Исполнителем в согласованные сторонами сроки, Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика путем отправления уведомления по электронной почте за 1 (один) рабочий день до начала оказания услуг с сообщением новой даты оказания услуг. В этом случае услуга считается перенесенной и проводится в другое время без применения к Исполнителю каких-либо мер ответственности.

6.2.5. Предоставить по требованию Заказчика акт об оказанных услугах.

6.2.6. Проявлять уважение к Заказчику, не нарушать прав Заказчика на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.2.7. Провести Консультацию по теме, определенной Заказчиком.

7. Права Сторон

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. Требовать надлежащего и своевременного оказания Консультационных услуг Исполнителем.

7.1.2. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Консультационных услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Консультационных услуг.

7.1.3. Отказаться от рассылки по электронной почте, кликнув на ссылку «Отписаться от рассылки», расположенную в каждом направляемом Заказчику электронном письме, либо, если Заказчик хочет отказаться от любого вида рассылки, он должен направить запрос на электронную почту, указанную на Сайте Исполнителя или в настоящей Оферте.

7.1.4. При отмене Консультации по вине Исполнителя, потребовать возврата оплаченной суммы.

7.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Исполнителя.

7.2. Исполнитель вправе:

7.2.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг с учетом действующего законодательства РФ, а также конкретных условий Оферты.

7.2.2. По своему усмотрению определять и устанавливать стоимость Консультационных услуг.

7.2.3. Оказывать Услуги только после внесения Заказчиком предоплаты и акцепта настоящей Оферты.

7.2.4. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по Оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств до представления необходимой информации в полном объеме.

7.2.5. Приостановить или прекратить предоставление Консультационной услуги Заказчику в любое время без объяснения причин на усмотрение Консультанта. В таком случае денежные средства возвращаются Заказчику.

7.2.6. Вынести Заказчику предупреждение о прекращении действий, нарушающих условия настоящей Оферты, и прекратить оказание Консультационных услуг в случае продолжения Заказчиком таких действий. В таком случае денежные средства Заказчику не возвращаются.

7.2.7. Исполнитель имеет право записывать проводимые устные Консультации в целях разрешения возможных конфликтных ситуаций.

7.2.8. В ходе оказания услуг по настоящему Договору прибегать к сотрудничеству и/или привлекать к исполнению третьих лиц без предварительного согласования или уведомления Заказчика;

7.2.9. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Исполнителя.

8. Ответственность Сторон и разрешение споров

- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящей Оферте в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 8.2. Ответственность Исполнителя по настоящему Договору не может превышать стоимость оплаченных Заказчиком услуг, и наступает только в случае доказанного виновного действия/бездействия Исполнителя.
- 8.3. Оплата неустойки (пени, штрафа) за ненадлежащее исполнение предусмотренных Договором обязательств, не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств в натуре, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания Консультационных услуг Исполнителем /принятием Услуг Заказчиком, если такая невозможность возникла вследствие нарушения работы в сети Интернет, программного обеспечения или оборудования Заказчика.
- 8.5. Заказчик также несет ответственность за соблюдение им требований законодательства об авторских правах и об интеллектуальной собственности.
- 8.6. Любые претензии Заказчика рассматриваются только на основании обоснованного письменного требования, направленного Исполнителю по адресам, указанным в настоящей Оферте.

9. Порядок разрешения споров. Порядок передачи документов и отчетов. Порядок сдачи услуг.

- 9.1. Все споры Сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров и в претензионном порядке, а в случае не достижения согласия - в суде по месту нахождения Исполнителя.
- 9.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.
- 9.3. Сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 30 календарных дней с момента получения претензии другой стороной.
- 9.4. В претензии должны быть указаны:
- требования заявителя;
 - сумма претензии и ее обоснованный расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
 - фактические обстоятельства, на которых основываются требования, а также подтверждающие их доказательства;
 - правовое основание претензии со ссылкой на соответствующие пункты Договора и известные заявителю нормативно-правовые акты;
 - перечень прилагаемых к претензии документов;
 - иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
- 9.5. Претензия, составленная с нарушением п. 6.4 Договора, не рассматривается. Претензионный порядок в таком случае считается не соблюденным.

10. Срок действия Оферты. Основания и порядок расторжения Оферты

- 10.1. Оферта вступает в силу с момента оплаты Заказчиком Услуг Исполнителя способами, указанными в настоящей Оферте и на сайте Исполнителя и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 10.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования на Сайте, если иной срок вступления в силу не установлен или не определен при опубликовании изменений Оферты.
- 10.3. Оферта может быть расторгнута досрочно по соглашению Сторон в любое время путем подписания соглашения о расторжении Оферты. В указанном случае датой расторжения Оферты считается дата подписания указанного соглашения. Соглашение может быть оформлено в виде обмена письмами, согласно которым следует волеизъявление каждой из Сторон о расторжении Оферты, а также определен и согласован порядок распоряжения денежными средствами.

10.4. Заказчик вправе расторгнуть Оферту в одностороннем порядке не позднее, чем за 3 календарных дня до даты начала оказания Услуг. Уведомление о расторжении направляется в письменном виде на электронный адрес Исполнителя, указанный в настоящей Оферте. В случае получения Исполнителем от Заказчика уведомления о расторжении Оферты не позднее, чем за 3 календарных дня до даты начала оказания Услуг, Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства в полном объеме способом, согласованным Сторонами, в течение 3 календарных дней с момента получения уведомления.

При получении уведомления менее, чем за 3 календарных дня до даты начала оказания услуг, денежные средства Заказчику возвращаются в срок, по усмотрению Исполнителя, но не позднее 15 дней с даты получения уведомления. При этом Исполнитель компенсирует Заказчику убытки, связанные с отказом от получения Консультационных услуг.

10.5. Заказчик не вправе расторгнуть Оферту и требовать возврата стоимости Услуг после начала их оказания (не зависимо от посещения или непосещения Консультации).

10.6. Исполнитель вправе расторгнуть в одностороннем порядке Договор и прекратить оказание Услуг в случае нарушения Заказчиком условий настоящей Оферты, в т.ч. Правил, перечисленных в п.6.1.3 настоящей Оферты.

Несоблюдение Правил определяется Исполнителем и/или непосредственно Консультантом.

10.7. Прекращение настоящего Договора и/или утрата любой частью настоящего Договора своей силы не освобождает любую из Сторон от исполнения тех обязательств перед другой Стороной, которые возникли в период действия настоящего Договора.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Оферте в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от Сторон обстоятельств.

11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Оферте, должна своевременно, но не позднее пяти календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

11.3. Исполнитель не несет ответственности за временные сбои и перерывы в работе интернет ресурсов Исполнителя и вызванную ими потерю информации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. К настоящему Договору применяются положения статьи 429.4 Гражданского кодекса РФ.

12.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанных на Договоре, должны направляться по электронному адресу, указанному в Договоре в разделе «Адреса и реквизиты Сторон».

12.3. Стороны допускают уведомлениями, претензиями и другими документами и сообщениями по электронным адресам и номерам телефонов, позволяющим установить, от кого исходило сообщение

Переписка по электронной почте, а также в мессенджере WhatsApp, Telegram имеет силу простой электронной подписи и равнозначна бумажным документам с личными подписями Сторон (в случае направления документов) и может быть использована Сторонами в качестве допустимых доказательств в суде.

Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента отправки соответствующего сообщения ей или её представителю по электронной почте и номерам телефонов, Сторон.

12.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, адресат не ознакомился с ним.

12.5. Стороны признают, что если какое-либо из положений Оферты становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Оферты обязательны для Сторон в течение срока действия Оферты.

12.6. Исполнитель не несет ответственности за результат использования или полезность оказываемых Консультационных услуг. В случае несоответствия состава Услуг, предоставляемых в рамках действующего Договора-оферты, потребностям Заказчика, Исполнитель ответственности не несет.

12.7. Заказчик дает согласие Исполнителю на использование и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес электронной почты, номера контактных телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес фактического проживания, адрес постоянной и временной регистрации, реквизиты документа, удостоверяющего личность; их обработки Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», которая включает совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с указанными персональными данными, в том числе биометрическими данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ) в целях исполнения договорных обязательств, осуществления действий, направленных на взыскание задолженности, а также разработки Исполнителем новых продуктов и услуг и информирования об этих продуктах и услугах.

Согласие предоставляется с момента акцепта настоящего Договора и действительно в течение пяти лет. Согласие может быть отозвано в любой момент путем подачи Исполнителю подписанного письменного заявления.

13. Реквизиты Исполнителя и контактная информация

Общество с ограниченной ответственностью "АКВИЛАН"

ИНН/ КПП 7811761190 / 781101001

ОГРН 1217800091860

Почтовый адрес: 193091, Санкт-Петербург г., наб. Октябрьская, д. 6, литера В, офис 641

Банк: ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО «АЛЬФА-БАНК»

Корр. счет: 30101810600000000786

БИК 044030786

Расчетный счет (Российский рубль): 40702810432390001584

Телефон

[+7 \(812\) 409-39-00;](tel:+78124093900)

[+ 7 \(931\) 960 39 00;](tel:+79319603900)

Электронная почта akvilan.buh@yandex.ru